

УПУТСТВО ЗА ИЗРАДУ СЕМИНАРСКОГ РАДА НА ПРЕДМЕТУ КУЛТУРНО НАСЛЕЂЕ И ТУРИЗАМ (др Бојана Племић)

Семинарски рад представља самостално истраживање студента којим се обрађује одређена тема у релевантној вези са наставним градивом. Кроз одговарајући методолошки приступ студент проширује знања у вези предметног програма односно стиче практично искуство у писању стручних радова и коришћењу научних извора (формални аспекти текста, начин цитирања и библиографија) као прве кораке у припреми за евентуално будуће бављење научно-истраживачким радом.

ТЕМА СЕМИНАРСКОГ РАДА

Тему (радни наслов и садржај) семинарског рада предлаже студент према избору задате тематске области, док коначну верзију дефинише у консултацији са предметним наставником који га након одобрења исте упућује на методолошки приступ и додатну литературу. Студент може одабрати тему из следећих група:

- **Представљање светског и домаћег културног наслеђа у функцији туристичке понуде** (приказати како споменици културе доприносе побољшању туризма конкретних области односно њиховом туристичком потенцијалу. Посебно ће бити одобрени истраживачки радови који се односе на културно наслеђе туристички неразвијених крајева односно предлоге механизма за њихову популаризацију).
- **Представљање културног наслеђа сопственог краја** (приказати специфичности културног наслеђа на подручју одакле студент води порекло).
- **Музеји и галерије у функцији туризма** (представити музејско-галеријске садржаје једног града или области као њихов туристички потенцијал; саставити туристичку понуду кроз музејску туру европским или домаћим просторима; *Ноћ музеја* као културно-туристичка манифестација; велике светске (путујуће) изложбе у функцији туристичке понуде и сл.).
- **Теме семинарских радова који ће се презентовати у склопу теренских вежби** (на основу консултације са предметним наставником студент дефинише тему у вези са културно-споменичким наслеђем дестинације предвиђене за извођење теренских вежби односно посету приликом стручне екскурзије).

САДРЖАЈ СЕМИНАРСКОГ РАДА

Саставни део семинарског рада су: насловна страна, садржај, основни текст, библиографија, графички прилози и порекло илустрација.

- **НАСЛОВНА СТРАНА:** име и презиме студента, број индекса, наслов рада (испод кога стоји ознака "Семинарски рад"), назив школе, назив предмета, име и презиме професора, датум предаје рада.
- **САДРЖАЈ:** представља листу поглавља са насловима и поднасловима означеним бројем страна.
- **ОСНОВНИ ТЕКСТ:** обавезно га чине увод, разрада и закључак.
 - **Увод:** кратак преглед теме и проблематике истраживања, разлога одабира и циљева који се желе постићи у раду. Додатно је могуће представити структуру рада, коришћену методологију и научне изворе.
 - **Разрада:** централни део текста који јасно и концизно излаже предмет проучавања, пратећи задату структуру рада.
 - **Закључак:** завршно разматрање које приказује постигнуте резултате односно сазнања до којих се дошло, уз обавезно изношење сопственог мишљења тј. критичког осврта на задату тему.
- **БИБЛИОГРАФИЈА:** списак коришћене литературе или других извора података које студент самостално прикупља а додатно може користити смернице и препоруке од стране предметног наставника. Библиографски преглед аутора чији су радови коришћени за израду семинарског рада даје се према правилима цитирања наведеним на крају овог упутства.
- **ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ:** табеле (графикони), карте и репродукције (фотографије) означене редним бројевима према којима се наводе у основном тексту.
- **ПОРЕКЛО ИЛУСТРАЦИЈА:** списак литерарних или интернет извора одакле су преузети графички материјали. Наводе се редом по броју илустрације (табеле, репродукције и сл.), према правилима цитирања датим на крају овог упутства.

ФОРМА СЕМИНАРСКОГ РАДА

Обим семинарског рада износи 10-15 страница укључујући све предвиђене садржаје. Форматирање текста подразумева следеће:

- Основни текст се пише ћирилицом или латиницом, фонтом Times New Roman, величине 12 и прореда 1,15. Фусноте се пишу фонтом величине 10.
- Наслов се пише великим словима **14 bold**, док се поднаслов пише великим словима **12 bold**.

- Изглед текста на страни регулише опција **justify**, величина маргина се подешава опцијом **normal**. На почетку сваког новог пасуса ред увлачити тастером **tab**.
- Директно цитирање у тексту се означава знацима навода, док се у фуснотама наводи коришћена литература или неки други извор података.
- Фотографије или табеле (графикони) морају бити означени редним бројем по редоследу којим се наводе у тексту.

Семинарски рад се предаје у штампаној форми, коричен у меки повез. По жељи је могуће предати и електронску верзију (CD, e-mail), намењену за евентуално кориговање рада од стране наставника.

Рок за предају радова је претпоследња недеља у летњем семестру. Позитивно оцењен семинарски рад носи 10 поена (од укупно 40 поена из предиспитних обавеза тј. 100 могућих у коначној оцени).

Студенти чије радове предметни наставник оцени као изузетне, биће подстакнути да их јавно представе колегама у форми *PowerPoint* презентације на часовима вежби (у складу са динамиком извођења наставе).

ПРАВИЛА ЦИТИРАЊА

Литература се наводи према оригиналном језику којим је написана, без обзира на тип писма који се користи за израду семинарског рада. Уколико се рад пише ћирилицом аутори се у библиографији наводе према азбучном редоследу њихових презимена, а уколико се пише латиницом онда по абecedном редоследу.

Књига једног аутора (ауторизована монографија) наводи се на следећи начин:

- у библиографији: Презиме, прво слово имена. Година. *Наслов*. Место: издавач. (нпр. Вујовић, Б. 2005. *Историја уметности*. Београд: ауторско издање)
- у фусноти: Презиме и година, бр. стране (нпр. Вујовић 2005, 84)

Књига са два или три аутора:

- у библиографији: наводе се сва презимена аутора по реду којим су оригинално дати у књизи (нпр. Чанак-Медић, М. и Бошковић, Ђ. 1986. *Архитектура Немањиног доба I-II*. Београд: Републички завод за заштиту споменика)
- у фусноти: Чанак-Медић и Бошковић 1986, 21, сл. 8.

Књига више од три аутора:

- у библиографији: наводи се само име првог аутора и додаје "и остали" (ако је литература на страном језику додаје се "et al.") (нпр. Weitzmann, K. i ostali. 1970. *Ikone sa Balkana*. Београд и Софија: Izdavački zavod Jugoslavija i Blgarski hudožnik)
- у фусноти: Weitzmann, K. i ostali 1970, 65.

Рад у часопису или тематском зборнику:

- у библиографији: Тодић, Б. 2007. Сопоћани и Градац: узајамност фунерарних програма две цркве, у *Зограф – часопис за средњевековну уметност* бр. 31, 59-77.
- у фусноти: Тодић 2007, 70.

Интернет извор: наводи се назив базе података (сајта) и адреса:

- у библиографији: Pliny the Elder, Perseus Digital Library.
<http://www.perseus.tufts.edu/>.
- у фусноти: Pliny the Elder, Perseus Digital Library.

Уколико се више пута за редом у фусноти помиње исти аутор и књига, довољно је навести: Ibid. а затим иза зареза додати број стране одакле је цитат (нпр. Ibid., 20.).

У списку Порекло илустрација литература се наводи према правилима цитирања у фусноти (са обавезним бројем стране и преузете слике), док се комплетни подаци наводе у библиографији.